



ЗАПОВЕД

№ РД 11 - 61/20.10.2020 г.

на директора на Профилирана природо-математическа гимназия „Никола Обрешков” – гр.
Казанлък

На основание чл. 259, ал. 1 от Закона за предучилищното и училищното образование, чл. 31, ал. 1 от Наредба № 15/22.07.2019 г. за статута и професионалното развитие на учителите, директорите и другите педагогически специалисти, чл. 9, ал. 1 от ПМС № 328/21.12.2017 г. за условията и реда за получаване на стипендии от учениците след завършване на основно образование и във връзка с моя заповед № РД 11-58/19.10.2020 г.

О П Р Е Д Е Л Я М

Времето от **20.10.2020 г.** до **29.10.2020 г.** за период, в който учениците от ППМГ „Никола Обрешков”, гр. Казанлък, могат да подават до класния си ръководител документи за отпускане на стипендии по реда на ПМС № 328/21.12.2017 г. за условията и реда за получаване на стипендии от учениците след завършване на основно образование

Н А Р Е Ж Д А М

1. В срок до **20.10.2020 г.** класните ръководители за учебната 2020/2021 г. да уведомят учениците за срока за подаване на документи, определен в тази заповед.
2. Класните ръководители да приемат документите на ученици само в определения чрез тази заповед период - от **20.10.2020 г.** до **29.10.2020 г.**
3. В срок до **03.11.2020 г.** всеки класен ръководител, приел документите на ученик, кандидатстващ за отпускане на стипендия, да провери съответствието между декларирания от ученика среден успех за учебната 2019/2020 г., от една страна, и средния успех за учебната 2019/2020 г., съобразно дневника на паралелката, в която учи ученикът.
 - 3.1. При констатиране на съответствие между данните за средния успех на ученика за учебната 2019/2020 г., класният ръководител да положи подписа си със син химикал на определеното място в декларацията за проверка на данните за успех.

3.2. При констатиране на несъответствие между данните за средния успех на ученика за учебната 2019/2020 г., класният ръководител да нанесе с червен химикал направената от него корекция на средния успех, след което да положи своя подпис с червен химикал, да отбележи датата на извършване на корекцията и да представи корекцията за заверка от директора на училището. В определеното място в декларацията за проверка на данните за успех класният ръководител да положи подпис със син химикал.

3.3. При констатиране на несъответствие между данните за средния успех на ученика за учебната 2019/2020 г., класният ръководител следва незабавно да уведоми съответния ученик.

4. В срок до **04.11.2020 г.** всеки класен ръководител, приел документи по т. 3 от тази заповед, следва да ги предостави на Наньо Качаков, заместник-директор по учебната дейност на ППМГ „Никола Обрешков“, гр. Казанлък.

5. Комисията, определена със заповед № РД 11-53/16.10.2020 г. на директора на ППМГ „Никола Обрешков“, гр. Казанлък, да извърши проверка на подадените документи за отпускане на стипендии на учениците за учебната 2020/2021 г. и в срок до **05.11.2020 г.** да изготви доклад до директора на ППМГ „Никола Обрешков“, гр. Казанлък.

6. При констатирани нередности в документите по т. 5 от тази заповед в срок до **06.11.2020 г.** комисията да окаже съдействие на учениците, подали непълен или с грешки комплект документи. В срок до **09.11.2020 г.** да изготви доклад до директора на ППМГ „Никола Обрешков“, гр. Казанлък, за констатациите при повторната проверка на документите за стипендии на учениците.

7. В срок до **10.11.2020 г.** комисията, определена със заповед № РД 11-53/16.10.2020 г. на директора на ППМГ „Никола Обрешков“, гр. Казанлък:

- допуска до класиране, извършва класирането и предлага на директора учениците, на които да бъде отпусната месечна стипендия по чл. 4, ал. 1, т. 1 и 2 (съгласно чл. 8, ал. 2, т. 2 от ПМС № 328/21.12.2017 г.);

- разглежда документите за предоставяне на еднократни стипендии и стипендии по чл. 4, ал. 1, т. 3 и т. 4 и предлага на директора учениците, на които да бъде отпусната съответната стипендия (съгласно чл. 8, ал. 2, т. 3 от ПМС № 328/21.12.2017 г.);

- разглежда документите за предоставяне на стипендии по чл. 4, ал. 2 и предлага на директора учениците, на които да бъде отпусната съответната стипендия (съгласно чл. 8, ал. 2, т. 3 от ПМС № 328/21.12.2017 г.).

Заповедта да се постави на общодостъпно място в училището и да се публикува на официалния сайт на ППМГ „Никола Обрешков“, гр. Казанлък, на адрес www.ppmgk.com, в 3-дневен срок от издаването ѝ.



Копие от заповедта да се връчи на лицата, посочени в нея, за сведение и изпълнение.

Контрол по заповедта ще осъществявам **лично**.

КРАСИМИР ДАМЯНОВ
ДИРЕКТОР НА ПМГ „НИКОЛА ОБРЕШКОВ“
ГР. КАЗАНЛЪК

