

Приложение към Заповед № РД 09-2007/14.09.2017 г. на директора на ППМГ „Никола Обрешков“, гр. Казанлък

Г О Д И Ш Е Н П Л А Н

НА ППМГ „НИКОЛА ОБРЕШКОВ“, ГР. КАЗАНЛЪК
(училище/обслужващо звено, населено място, община)

ЗА УЧЕБНАТА 2017/2018 ГОДИНА

РАЗДЕЛ I. ЦЕЛИ, МЕРКИ И ДЕЙНОСТИ

Стратегическа цел : ПОСТИГАНЕ НА ЕВРОПЕЙСКО КАЧЕСТВО НА ОБРАЗОВАНИЕТО
Мярка: Създаване на интегрирано учебно съдържание
Дейност 1: Провеждане на интердисциплинарни състезания по природни науки за ученици от 5. до 8. клас 1.Участие на ученици от 6. и 8. клас в Национално състезание за ключови компетентности по природни науки и екология срок: по график отг.: П. Турданова, С. Чувитева, Ст. Якимова, Сн. Томова, Георги Бяндов
Мярка: Осигуряване на по-голяма практическа приложимост на обучението и ориентирането му към конкретни резултати
Дейност 1: Създаване на условия за квалификация на педагогическите специалисти за използване на различни форми и начини за практическо прилагане на учебното съдържание 1. Провеждане на вътрешноучилищна квалификационна дейност (семинари, обучения, работни срещи) по предварително изготвен график срок: съгласно Плана за квалификационната дейност на педагогическите кадри през 2017/2018 г./ Приложение № 1 отг.: главният учител и председателите на МО
Дейност 2: Засилване на практическото обучение в училище, в това число чрез модернизирани на материалната база в училищата 1. Обогатяване на библиотека от мултимедийни продукти за онагледяване на уроци по предмети срок: постоянен отг.: учителите 2. Обогатявана на информационна банка от материали по отделните учебни предмети срок: постоянен отг.: учителите
Дейност 3: Развиване на дискуссионни форми на обучение, симулации, ролеви игри 1. Моделиране на реални или електронни симулации на процеси от околния свят в помощ на обучението по природни науки

срок: при провеждане на обобщителен урок

отг.: учителите

Дейност 4: Предприемане на мерки за повишаване на грамотността

1. Прилагане на Наредба № 6 от 11.08.2016 г. за усвояване на българския книжовен език в:

- урочната дейност

срок: постоянен

отг.: учителите по предмети

- в извънкласни форми на работа и добри практики

срок: постоянен

отг.: учителите по предмети

2. Работа по плана за изпълнение на Националната стратегия за повишаване и насърчаване на грамотността на учениците в Профилирана природо-математическа гимназия „Никола Обрешков“, гр. Казанлък, през учебната 2017/2018 г.

срок: съгласно плана

отг.: учителите по предмети

Мярка: Доразвиване и усъвършенстване на системата за външно и вътрешно оценяване

Дейност 1: Подобряване на организацията и анализ на резултатите от приемния изпит след 7. клас и 4. клас

1. Организиране и провеждане на дейности по приемането на ученици след завършен VII клас – според графика на МОН.

БЕЛ – 21.05.2018 г., математика – 23.05.2018 г.,

срок: според графика на МОН

отговорник: Комисия по провеждане на приемните изпити на ученици след завършен 7. клас и учителите по предмети

2. Анализ на резултатите

срок: 30.06.2018 г.

отговорник: зам.-директорите

Дейност 2: Подобряване на организацията и анализ на резултатите от ДЗИ

1. Организиране и провеждане на ДЗИ според графика на МОН, утвърден със заповед на министъра

Български език и литература - 21.05.2018 г. , Втори зрелостен изпит- 23.05.2018 г.

срок: според графика на МОН

отговорник: Комисията за провеждане на ДЗИ и учителите по предмети

2. Анализ на резултатите

срок: 30.06.2018 г.

отговорник: зам.-директорите

Дейност 3: Подобряване на организацията и анализ на резултатите от НВО

1. Онлайн оценяване на дигиталните компетентности на учениците от X клас

срок: 11-15.06.2018 г.

отговорник: учителите по информатика, зам. -директорите

4. Анализ на резултатите

срок: 30.06.2017 г.

отговорник: зам. -директорите

Дейност 4: Разширяване на формите на работа **в час** чрез въвеждане на оценяване по проекти

1. Групова работа на ученици по проекти, в т.ч. по проект „Твоят час“

срок: постоянен

отг.: учителите по предмети

2. Оценяване на проектите (оценката да се вземе предвид като текуща оценка)

срок: постоянен

отг.: учителите по предмети

Мярка: Засилване на възпитателната работа с децата и учениците с оглед пълноценно личностно развитие

Дейност 1: Подобряване на условията за психолого-педагогическа подкрепа на децата и учениците

1. Осъществяване на диагностична дейност и картотекирането на различни групи ученици:

- новопостъпили в училището
- с проблеми в училищната адаптация
- със специфични образователни потребности
- изявени способности в областта на науката, изкуството и спорта

срок: постоянен

отг.: педагогическият съветник/психолог

2. Консултиране на ученици, родители, училищното ръководство и учителите по проблеми, свързани с взаимоотношенията в училището и развитието на учениците

срок: постоянен

отг.: педагогическият съветник/психолог

3. Осъществяване на връзки с държавни, общински органи и различни организации, имащи пряко отношение към работата с децата и младежта и подпомагащи дейността на училището:

- център за работа с деца
- регионална служба по заетостта
- кабинет по проблемите на детската личност
- кабинет за профилактика на девиантното поведение
- детска педагогическа стая
- педагогически съветници от други училища
- районната и общинската комисия за борба срещу противообществените прояви сред малолетните и непълнолетните
- обществен съвет по образованието
- Младежки център
- хигиенно-епидемиологична инспекция

Дейност 2: Усъвършенстване на системата за превенция на насилието и агресията сред децата и учениците

Противодействие на ученическия тормоз между децата и учениците в ППМГ “Никола Обрешков“, гр. Казанлък, през учебната

2017/2018 година

1. Да продължи дейността на училищен координационен съвет

срок: постоянен

отг.: педагогическият съветник/психолог

2. Да продължи осигуряване на ресурсна обеспеченост:

- обучение на учителите за механизма за справяне с училищния тормоз

- изготвяне на методически материали

- диагностика и психологическа помощ на учителите за преодоляване на „синдрома на прегряването“

срок: постоянен

отг.: педагогическият съветник/психолог

3. Въвеждане на защитна мрежа. Изготвяне на график за дежурства от родители, учители и посредници

срок: постоянен

отг.: педагогическият съветник/психолог

4. Водене на единен регистър на училището за отразяване на всяка ситуация на тормоз, като се вписва кратко съдържание на ситуацията, кои са участниците и какви мерки са били предприети

срок: постоянен

отг.: педагогическият съветник/психолог

Дейност 3: Превенция на тютюнопушенето и употребата на алкохол и наркотични вещества сред децата и учениците (стимулиране на педагогическите специалисти за обучение в програми за работа с родителите)

Дейности в ППМГ ” Н.Обрешков”, гр.Казанлък по повод 21 ноември - Международен ден без тютюнев дим

1. Послания против тютюнопушенето-„Аз не пуша”- сред ученици във facebook на принципа ”Предай нататък”

2. Презентации на тема: ”Информирани и здрави” /в часа на класа/

3. Изложба с рисунки на тема: „Животът обича непушачите”

4. „Пасивното пушене – криворазбрана толерантност –и...как да се избавим от нея” – дискусия в часа на класа

5. „Портрет на пушача” – ученици интервюират ученици или друга форма

6. Лекции /от лекар/, свързани със зависимостите /в часа на класа/

срок: 30. 06. 2018 г.

отг.: педагогическият съветник/психолог

Дейност 4: Осигуряване на възможности за развитие на интересите и способностите на учениците чрез обучение извън задължителното учебно време и ангажиране на свободното им време

1. Изготвяне на календар за извънкласни и извънучилищни дейности, отнасящи се до гимназията, съобразно Националния календар за извънучилищни дейности на МОН за учебната 2017/2018 година и организиране на дейността по него.

срок: 30.10.2017 г.

отговорник: заместник-директорите

Дейност 5: Активизиране участието на ученици в честване на празници и провеждане на ритуали

1. Честване на празници чрез тържествени сбирки, табла, кътове, презентации, конференции или спортни мероприятия по предварително изготвен график.

срок: постоянен

отг.: Комисия по празници и ритуали и МО

2. Участие на ученици от ППМГ „Никола Обрешков“, гр. Казанлък в Общинския младежки съвет

срок: постоянен

отг.: Татяна Цоневска

3. Отбелязване на „Ден на Земята”- 22.04.2018 г. по предварително изготвен план

отг.: П. Турданова, Саша Чувитева, Снежа Томова

4. Обогаляване на училищните ритуали с цел издигане авторитета на училището

отговорник: Св. Стефанова и П. Кутева

срок: 30.06.2018 год.

Дейност 6: Активизиране на родителската общност - родителски срещи, празници, организирани с участие на родители

1. Организиране на „Училище за родители” за борба със зависимостите

срок: 30.05.2018 г.

отг.: педагогическият съветник/психолог

2. Организиране на обучителен семинар с родители : „ Как да разговаряме с тийнейджъра“

срок: м. 30.11.2017 г.

отг.: педагогическият съветник/психолог; Светла Буйлева

3. Провеждане на родителско-учителски срещи по график

месец октомври 2017 г. и месец февруари 2018 г.

4. Да се активизира включването на родителската общност и Училищното настоятелство в благотворителни публични изяви, представящи постиженията на ученици от училището и за възстановяване на училищното имущество.

отг.: директор и Евгени Георгиев

срок: 30.06.2018 год.

5. Задълбочаване на взаимодействието с Училищното настоятелство с цел подпомагане на учебната и възпитателната дейност

срок: постоянен

отг.: директорът

Мярка: Изграждане на ефективна система за квалификация и кариерно развитие на педагогическите специалисти

Дейност 1: Създаване на цялостна система за въвеждаща, поддържаща и надграждаща квалификация на педагогическите специалисти;

I. Квалификационна дейност, организирана от ППМГ „Никола Обрешков“, гр. Казанлък

1. Направление – информационни и компютърни технологии

1.1. краткосрочен курс относно използване на „облачни“ технологии в учебния процес – за всички желаещи педагози и непедагози от административния персонал

Срок: 30.06.2018 г.

Отг.: ръководител на компютърен кабинет

2.2. краткосрочен курс относно разработване на приложения за мобилни устройства – за учителите по информатика и информационни технологии

2.3. краткосрочен курс за желаещите за усъвършенстване на компютърните умения:

- Office 365 в училище
- Създаване на онлайн интерактивно учебно съдържание -MS Office 365

Срок: 30.06.2018 г.

Отг.: ръководител на компютърен кабинет

3. Направление – методическа дейност

3.1. Изготвяне на планове за дейността на методическите обединения

Срок: 15.09.2017 г.

Отг.: председатели на МО

3.2. Споделяне на добри практики по методически обединения – дискусия

Срок: постоянен

Отг.: председатели на МО

3.3. Проблеми на външното оценяване на учениците от VII, X и XII клас, форма – семинар и дискусия

Срок: 30.06.2018 г.

Отг.: директор

3.4. Организиране на открити уроци по плановете на методическите обединения

Срок: 30.06.2018 г.

Отг.: председатели на МО

4. Направление – организация на образователния процес и нормативна уредба

4.1. Методически работни срещи за правилно водене на училищната документация.

Срок: 30.12.2017 г.

Отг.: директор

4.2. Методически работни срещи за изготвяне на документация по проект

Срок: постоянен

Отг.: заместник-директори

4.3. Оказване на методическа помощ на новоназначени специалисти в училище

Срок – постоянен

Отг.: председателят на съответното методическо обединение

5. Разработване на система от стимули за повишаване на мотивацията на педагогическите специалисти за професионално усъвършенстване и тяхната активност в развитието на иновативни практики.

Срок – постоянен

Отг.: директор

II. Квалификационна дейност, организирана от МОН, по проекти и национални програми и от други институции – според условията на институцията и проектите или националните програми.

Срок – постоянен

Отг.: директор

Стратегическа цел: ОСИГУРЯВАНЕ НА РАВЕН ДОСТЪП ДО ОБРАЗОВАНИЕ И ОТВАРЯНЕ НА ОБРАЗОВАТЕЛНАТА СИСТЕМА

Мярка: Осигуряване на достъп до качествено образование за децата и учениците, за които българският език не е майчин

Дейност 1: Дейности по изпълнение на НП „Ученически олимпиади и състезания” в модул „Осигуряване на обучение на талантиливи ученици за участие в ученическите олимпиади“ – според плановете на ръководителите на групи

Срок – постоянен, по график

Отг.: ръководителите на групи

Дейност 2: Дейности по НП „Оптимизация на училищната мрежа” в модул „Оптимизиране на училищната мрежа“

Дейност 3: Дейности по НП „Твоят час“

Срок – постоянен, по график

Отг.: ръководителите на групи

Дейност 4: Дейности по изпълнение на Наредба № 6/30.11.2015 г. на МОН за осигуряване за безвъзмездно ползване на познавателни книжки, учебници и учебни комплекти

1. Училището осигурява безплатни учебници за ученици от V до VII клас.

срок: 15.09.2017 г.

отг.: директорът

Дейност 5: Изграждане на мрежа от услуги за децата, които се нуждаят от допълнителна образователна подкрепа за изравняване на стартовите им позиции с тези на останалите (повишаване качеството на образование в сегрегираните училища, в които не е възможен процес на десегрегация)

1. Със съдействието на Училищното настоятелство да се организират курсове за подготовка на ученици за участие в различни математически състезания за четвърти клас, както и за външно оценяване на ученици от седми клас по български език и литература и по математика.

срок: постоянен

отг.: директорът

Дейност 6: Създаване на толерантна мултиетническа среда в българското училище - разработване и прилагане на разнообразни форми и програми за деца с трудности и дефицити в обучението, деца в риск от отпадане и деца, отпаднали от училище, с цел тяхното интегриране

1. В часовете на класа да се проведе разговор с учениците на тема: „Другите до мен - етническа, религиозна и културна толерантност“

срок: 30.06.2018 г.

отг.: класните ръководители

Мярка: Подкрепа на даровитите деца и ученици

Дейност 1: Дейности, свързани с организирането и провеждането на националните състезания и националните и международните олимпиади, съгласно графика за провеждане на ученически състезания и олимпиади през 2017/2018 г., утвърден от МОН

1. Участие на ученици в олимпиади по различни учебни предмети

срок: според графика на МОН

отг.: заместник-директорите

2. Участие на ученици в състезания по:

Български език и литература:

- национално състезание „Стъпала на знанието“

Математика:

- Национален пролетен турнир, Зимни математически състезания, Европейско кенгуру, турнир „Четирите града“, „Математика без граници“, „Питагор“ и др.

- Конкурсите на сп. „Математика“ и „Математика+“

срок: според графиците на МОН и СМБ

отг.: Наньо Качаков и Събина Добрева

Физика:

- Есенно национално състезание по физика

срок: според графика

отг.: Радиана Пенова, Георги Бяндов, Теодосий Теодосиев

- Пролетно национално състезание по физика

срок: според графика

отг.: Т. Теодосиев

Информатика и информационни технологии:

- ИТ „Знайко“ за ученици от 5. до 7. клас

срок: според графика

отг.: Бойка Сребчева

Природни науки

- Състезание по природни науки

срок: I – IV 2018 г.

отг.: Георги Бяндов, Пенка Турданова

3. Участие на ученици в ученическия институт по математика и информатика

срок: януари - април 2018 г.

отг.: Цв. Савова

4. Обогаляване на системата за откриване и развиване на талантиливи ученици от община Казанлък в областта на природо-математическите и хуманитарни науки и предоставяне на възможности за творчество на учениците

отговорник: зам.-директорите

срок: 30.06.2018 год.

5. Организиране на семинари с преподаватели от висши училища за учениците с висока мотивация за учебен труд

отговорник: Т. Теодосиев, Г. Бяндов, Р. Пенова

срок: 30.06.2018 год.

Стратегическа цел: РАЗВИВАНЕ НА УСЛОВИЯ И СРЕДА ЗА РЕАЛИЗИРАНЕ НА ПРАКТИКА НА ОБРАЗОВАТЕЛНАТА КОНЦЕПЦИЯ „УЧЕНЕ ПРЕЗ ЦЕЛИЯ ЖИВОТ”

Мярка: Осигуряване на достъп до различни форми на непрекъснато учене

Дейност 4: Популяризиране на възможностите за учене през целия живот

1. Организиране на курсове по математика за ученици от 4. и 7. клас.
2. Организиране на курсове по български език и литература за 7. клас.

срок: 30.06.2018 г.

отг.: директорът